

1 - Rechercher le nombre de stages déjà créés sur votre structure :

1.1 - Aller dans Offre de formation → Élaborer des stages.

1.2 - Rechercher L[XX][T][DD] %, avec

- XX : Code région (n° de département du siège de la DRAAF)
- T : Type de structure ciblée (cf tableau ci-dessous)
- DD : Département de la structure

1.3 - Repérer le dernier numéro d'incrémentation ou numéro d'ordre en triant les stages par code stage décroissant (N sur 4 chiffres).

2 - Créer le nouveau stage en utilisant la codification suivante :

L [XX] [T] [DD] [N+1]

Liste des codes structures (en fonction des agents concernés par la formation)

Structure.s	Code [T]
DDT.M	T
DD.ETS.PP	P
SGC, DDT.M et/ou DD.ETS.PP	G