

Rôles disponibles en **Consultation**

En EPLEFPA, SGC, D(R)AAF/DRIAAF

Gestion RH en consultation (XMOPRH) : Consultation des dossiers administratifs

Consultation simplifiée (XMCONSSI) : Consultation sur tous les agents du MASA

Consultation bulletin de paie (XMOBUPA) : Consultation des bulletins de paie

Consultation formation (XMFOPFP) : Consultation des formations et des demandes

Aucun périmètre à renseigner

Habilitation demandée à compter du

au⁴

Mon responsable hiérarchique dont les coordonnées figurent en infra approuve ma demande et certifie les informations renseignées ci-avant.

Nom

Prénom

Fonction

Structure/service

Fait à

le

Signature de l'agent

Signature du responsable
hiérarchique⁵

¹ La liste des administrateurs de sécurité locaux est disponible sur l'intranet du MASA. La demande est à envoyer à l'ASL gérant la structure d'affectation de l'agent. En cas de difficulté, contacter l'assistance utilisateurs assistance-sirh.sg@agriculture.gouv.fr

² Circulaire CAB/MD/C2015-586 du 9 juillet 2015 portant sur la sécurité des systèmes d'information – Politique de sécurité des systèmes d'information de l'Agriculture

³ Pour le rôle Responsable de Formation local, les périmètres à indiquer sont, selon la structure : l'EPLFPA entier - le SGCD + la DDT + la DD(ETS)PP – la D(R)AAF/DRIAAF entière (rôle RLF) ou l'UO d'affectation du gestionnaire (rôle DRFC). Se référer au guide sur la page du site Formco (<https://formco.agriculture.gouv.fr>)

⁴ A compléter par la date de fin de mission si elle est connue

⁵ Le responsable signataire est le responsable hiérarchique de l'agent demandeur, ou à défaut, le responsable du service d'affectation de l'agent, ou de la structure